



## Privacyverklaring

Bij ZieZo Team werken wij dagelijks met vertrouwelijke gegevens.

Dat brengt een grote verantwoordelijkheid met zich mee. Wij gaan zorgvuldig, transparant en veilig om met persoonsgegevens. In deze privacyverklaring leggen wij uit:

- Welke gegevens wij verwerken
- Waarom wij dat doen
- Hoe wij uw gegevens beschermen
- Welke rechten u heeft

### **1. Wie zijn wij?**

ZieZo Team B.V. ondersteunt werkgevers en werknemers bij verzuimbegeleiding, preventie, duurzame inzetbaarheid en re-integratie.

Bij de uitvoering van onze dienstverlening verwerken wij persoonsgegevens, waaronder medische gegevens. Wij doen dit zorgvuldig, vertrouwelijk en conform:

- Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)
- Uitvoeringswet AVG
- Arbeidsomstandighedenwet (Arbowet)
- Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO)
- Wet BIG
- Richtlijnen van beroepsverenigingen en geldende privacykaders

Voor vragen over privacy kunt u contact opnemen via: [info@ziezoteam.nl](mailto:info@ziezoteam.nl)

### **2. Functionaris Gegevensbescherming (FG)**

ZieZo Team heeft een Functionaris Gegevensbescherming (FG) aangesteld. De FG houdt onafhankelijk toezicht op de naleving van de privacywetgeving binnen ZieZo Team.

Voor vragen over privacy of de verwerking van persoonsgegevens kunt u contact opnemen via: [privacy@ziezoteam.nl](mailto:privacy@ziezoteam.nl)

### **3. Van wie verwerken wij persoonsgegevens?**

Wij verwerken persoonsgegevens van:

- Werknemers (cliënten)
- Werkgevers (contactpersonen)
- Zelfstandigen
- Kandidaten in re-integratietrajecten
- Deelnemers aan preventieve onderzoeken (PMO/PAGO)
- Sollicitanten
- Websitebezoekers

### **4. Welke persoonsgegevens verwerken wij?**

Afhankelijk van de dienstverlening kunnen wij onder andere verwerken:

- Identificatiegegevens
- Naam
- Geboortedatum
- Geslacht
- Burgerservicenummer (indien wettelijk vereist)
- Werknemersnummer
- Contactgegevens
- Adres
- Telefoonnummer
- E-mailadres

- Werkgerelateerde gegevens
- Functie
- Afdeling
- Dienstverband
- Uren dienstverband
- Datum in/uit dienst
- Verzuimgegevens
- Datum eerste ziekte dag
- Herstelmeldingen
- Percentage arbeidsongeschiktheid
- Opbouwschema
- Medische gegevens (bijzondere persoonsgegevens)

Alleen indien noodzakelijk voor medische begeleiding:

- Beperkingen en belastbaarheid
- Relevante medische informatie
- Verslagen van spreekuren
- Probleemanalyse en overige UWV-documenten
- Adviezen bedrijfsarts
- Informatie van behandelaars (alleen met toestemming)
- Preventieve dienstverlening (bij vrijwillige deelname)
- Vragenlijsten
- Meetgegevens (bijvoorbeeld bloeddruk, BMI)
- Coachingverslagen

Wij verwerken nooit meer gegevens dan noodzakelijk is voor het doel van de dienstverlening.

## **5. Doeleinden van verwerking**

Wij verwerken persoonsgegevens voor:

### **A. Verzuimbegeleiding**

Uitvoering van wettelijke taken op grond van artikel 14 Arbowet.

### **B. Re-integratie (spoor 1 en 2)**

Begeleiding bij terugkeer naar werk.

### **C. Preventieve dienstverlening (PMO/PAGO)**

Vrijwillige deelname van werknemer.

### **D. Keuringen**

Binnen wettelijke kaders (Wet op de medische keuringen).

### **E. Second opinion**

Onafhankelijke medische beoordeling op verzoek van werknemer.

### **F. Deskundigenoordeel UWV**

Verstrekking van noodzakelijke informatie aan UWV indien wettelijk vereist.

### **G. Klachtenbehandeling en kwaliteitsbewaking**

Behandeling van klachten en interne kwaliteitscontrole.

### **H. Sollicitatieprocedures**

## **6. Juridische grondslagen**

Wij verwerken persoonsgegevens op basis van:

Wettelijke verplichting (Arbowet, WGB0)

Uitvoering van overeenkomst

Toestemming (bijvoorbeeld bij informatie van behandelaars)

Gerechtvaardigd belang (kwaliteit, beveiliging en bedrijfsvoering)

Voor medische gegevens geldt artikel 9 AVG in combinatie met specifieke zorgwetgeving.

## **7. Wat ontvangt de werkgever?**

Wij delen géén medische informatie met de werkgever.

De werkgever ontvangt uitsluitend informatie die noodzakelijk is voor re-integratie, zoals:

- Functionele beperkingen
- Restmogelijkheden
- Verwachte verzuimduur
- Mate van arbeidsongeschiktheid
- Advies over werkhervatting of aanpassingen

Dit gebeurt conform de richtlijnen van de Autoriteit Persoonsgegevens.

## **8. Met wie delen wij gegevens?**

Indien noodzakelijk en wettelijk toegestaan kunnen wij gegevens delen met:

- UWV
- Verzuimverzekeraars (administratieve gegevens)
- Interventiepartijen (met toestemming)
- Second opinion bedrijfsarts
- Externe IT-dienstverleners (op basis van verwerkersovereenkomst)

Wij verstrekken geen medische gegevens aan derden zonder wettelijke grondslag of toestemming.

Wij geven geen persoonsgegevens door buiten de EU zonder passende waarborgen.

## **9. Bewaartermijnen**

Wij hanteren wettelijke bewaartermijnen:

- Medisch dossier: 20 jaar (WGB0)
- Bij specifieke blootstelling: langere wettelijke termijn
- Niet-medische dossiers: maximaal 2 jaar na afronding
- Sollicitatiegegevens: 4 weken (of langer met toestemming)

Na afloop van de bewaartermijn worden gegevens zorgvuldig vernietigd.

## **10. Beveiliging**

Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of onrechtmatige verwerking. Dit omvat onder andere:

- Toegangsbeperkingen
- Autorisatiebeheer
- Logging en controle
- Versleutelde communicatie
- Geheimhoudingsverplichtingen voor medewerkers
- Interne procedures voor datalekken

## **11. Uw rechten**

U heeft recht op:

- Inzage
- Correctie
- Aanvulling
- Verwijdering (voor zover wettelijk toegestaan)
- Beperking van verwerking
- Bezwaar
- Gegevensoverdraagbaarheid
- Intrekken van toestemming

Wij reageren binnen 4 weken op uw verzoek.

U kunt een verzoek indienen via: [info@ziezoteam.nl](mailto:info@ziezoteam.nl)

## **12. Klachten**

Heeft u vragen of klachten over de wijze waarop ZieZo Team omgaat met uw persoonsgegevens of privacy? Dan verzoeken wij u contact met ons op te nemen via [privacy@ziezoteam.nl](mailto:privacy@ziezoteam.nl). Wij behandelen uw melding zorgvuldig en streven ernaar samen tot een passende oplossing te komen.

Bent u niet tevreden over de afhandeling van uw klacht, dan kunt u een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens via [www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

## **13. Wijzigingen**

Wij kunnen deze privacyverklaring aanpassen indien wet- of regelgeving of onze dienstverlening wijzigt.

De meest actuele versie is altijd beschikbaar op onze website.